

En tant que secrétaire du club, une de mes principales tâches était de répondre aux courriels de la boîte du Club info.cpaboucherville@gmail.com. Je devais également préparer les ordres du jour pour les réunions du conseil d'administration tout en m'assurant des points que chaque membre désirait traiter. Je devais évidemment assister aux séances du conseil d'administration du CPA Boucherville tout en prenant des notes dans le but de rédiger les divers comptes-rendus de ces réunions. Je devais également m'assurer que tous ces documents étaient bien déposés sur le nuage du compte du Club ainsi qu'une version papier dans le bureau du Club.

J'ai tenté de répondre le plus rapidement possible à chacun de vos courriels. Je tiens d'ailleurs à remercier tous les membres du conseil d'administration qui m'ont aidée à répondre le plus juste possible à chacun des membres lorsque je ne connaissais pas la réponse.

Je me suis également impliquée dans certains événements organisés par le club, comme «le party» du temps des Fêtes. J'ai aussi offert mon aide lors du Gala (préparation des chambres et des costumes, accueil des patineurs tout au long de la fin de semaine ainsi que pour le démontage du dimanche en fin de journée.

Finalement, je tiens à vous annoncer que j'ai l'intention de me présenter à nouveau pour le poste de secrétaire pour le prochain mandat de deux ans.

Je désire prendre le temps de remercier tous les membres du conseil d'administration pour tout le temps investi bénévolement aux divers programmes et activités du club. C'est un travail au quotidien. Je tiens également à souligner tout le travail des bénévoles qui ne font pas partie du conseil d'administration, mais qui contribuent au bon fonctionnement du club.

Geneviève Allard
Secrétaire du CPA Boucherville